

Unser Mandant ist ein bekannter Akteur im Gesundheitswesen mit Sitz in Berlin und gestaltet die Diskussion und Umsetzung der Themen im Kontext der evidenzbasierten Medizin und Nutzenbewertung in Deutschland und auf europäischer Ebene mit.

Für das Team im Market Access Bereich suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt

### Datenmanager\*in Gesundheit (m/w/\*)

Mit Ihrer Expertise managen Sie Inhalt und zielgerichtete Nutzung der hauseigenen Datenbank, welche Informationen rund um Nutzenbewertungen von Arzneimitteln in AMNOG-Verfahren (HTA's) und den Arzneimittelmarkt beinhaltet. Sie sind zentrale/r Ansprechpartner\*in, erfassen relevante Marktentwicklungen und betreuen Abfragen sowie Analysetools. Sie ziehen aus der Datenbank Analysen und Reports, die als Grundlage für datenbasierte Entscheidungen dienen. Dabei gelingt es Ihnen, die Reportings auf das Wesentliche zu reduzieren und in gut lesbarer sowie moderner Form darzustellen, um Interpretationen zu erleichtern und das intuitive Verständnis zu maximieren. Sie sind aktiv in die Projekte der Abteilung eingebunden, unterstützen Arbeitskreise und Gremiensitzungen. Sie pflegen die Datenbank und erweitern diese bedarfsgerecht um neue Datapipelines, Analysetools und Abfragen.

Für die Betreuung der elementaren Datengrundlage der Abteilung suchen wir eine überzeugende Persönlichkeit mit erfolgreich abgeschlossenem Bachelor- oder Masterstudium in den Fachrichtungen Gesundheitsökonomie, Public Health, Medizin Management, BWL/WVL mit Schwerpunkt Gesundheitswissenschaften oder Vergleichbarem.

Sie kommunizieren gewandt nach innen und außen und arbeiten gerne im Team. Sie sind analytisch stark, haben eine schnelle Auffassungsgabe und arbeiten zuverlässig und selbstständig. Die Akteure im Gesundheitswesen (Politik, Spitzenverband Bund, GBA, Akademia, Pharma, Branchenverbände) sind Ihnen vertraut.

Sie haben sehr gute Kenntnisse im Umgang mit den MS-Office-Programmen, insbesondere mit Excel. Interesse an Sekundärdatenanalysen des Arzneimittelmarktes setzen wir voraus. Gute Englischkenntnisse sind von Vorteil.

Für Berufseinsteiger kann die Stelle ähnlich einer Traineeestelle aufgesetzt werden und bietet die Möglichkeit, sich zu entwickeln. Die Arbeit in Teilzeit ist möglich, ebenso mobiles Arbeiten einen Tag pro Woche.

*Behinderte Menschen werden ausdrücklich zur Einreichung Ihrer Bewerbungsunterlagen aufgefordert.*

Wir freuen uns, wenn Sie an dieser verantwortungsvollen Aufgabe interessiert sind und garantieren absolute Diskretion. Bitte senden Sie Ihre Unterlagen (tabellarischer Lebenslauf, Zeugniskopien, Angabe des Gehaltswunsches/Eintrittstermins) an die Personalberatung Below Tippmann & Compagnie unter der Angabe der Kennziffer 3000-706 an [info@bt-personalberatung.de](mailto:info@bt-personalberatung.de).

Nähere Auskünfte geben Ihnen gerne Simone Pfister, 030-20 63 279-14 oder Lea Brösdorf 030-20 63 279-10.

Die Below Tippmann & Compagnie Personalberatung GmbH ist ein im Mai 2013 gegründetes Beratungshaus mit Sitz in Berlin. Die geschäftsführenden Gesellschafter haben jahrzehntelang im Executive Search bei einer der ganz großen deutschen Beratungen gearbeitet oder waren in herausgehobenen Führungsfunktionen des Personalmanagements.