

Die Hochschule Magdeburg-Stendal ist eine Hochschule der angewandten Wissenschaft mit über 500 Beschäftigten an den Standorten Magdeburg und Stendal. Sie bietet für mehr als 5.800 Studierende moderne und innovative Studienangebote auf ingenieur-, wirtschafts-, sozial-, gesundheits- und humanwissenschaftlichen Gebieten. Als Hochschule mit interdisziplinären Fachbereichen, verliehenem Promotionsrecht sowie modernster Ausstattung und IT-Infrastruktur bietet sie beste Studien- und Arbeitsbedingungen.

// Im Zuge einer geplanten Nachfolgeregelung besetzen wir die Position

LEITUNG DES SERVICEBEREICHS FACILITY MANAGEMENT (M/W/D)

// Die 15 Mitarbeiter*innen des Servicebereichs Facility Management, als Teil der zentralen Verwaltung, betreuen an den Standorten Magdeburg und Stendal eine Liegenschaft mit einer Fläche von ca. 20 ha mit 25 Gebäuden und ca. 35.800 m² Nutzfläche. Der Servicebereich verantwortet den Betrieb und die Wartung aller Gebäude inkl. der betriebstechnischen Anlagen, steuert das infrastrukturelle und kaufmännische Gebäudemanagement, plant und koordiniert Neubau- und Bauunterhaltungsmaßnahmen und übernimmt das Flächenmanagement und die Raumbedarfsplanung. Die Themen nachhaltige Gestaltung des Campus sowie ein energieeffizienter Forschungs- und Lehrbetrieb rücken zunehmend in den Fokus. Mit der Leitungsposition des Servicebereichs Facility Management ist die sachgerechte Verwendung und Verwaltung eines jährlichen Bau- und Bewirtschaftungsbudgets in Höhe von rd. 5,8 Mio. EUR nach den Maßgaben des öffentlichen Haushalts- und Vergaberechts verbunden.

Zu den Aufgaben dieser anspruchsvollen Leitungsposition gehören:

- // Sicherstellung des störungsfreien Betriebes und der fortlaufenden Modernisierung der gesamten Betriebstechnik (insbesondere der Labore, Rechenzentren und weiteren versorgungstechnischen Anlagen)
- // Verantwortung für die Planung, Koordination und Überwachung von Baumaßnahmen
- // Leitung und Steuerung der Mitarbeiter*innen gegliedert in die Bereiche Technik und Bau- sowie Liegenschaftsmanagement
- // Übernahme der strategischen Planung und Steuerung für die bauliche und betriebstechnische Entwicklung der Hochschule
- // Sicherstellung des rechtskonformen und wirtschaftlichen Gebäudebetriebes inklusive Arbeitssicherheit und Betreiberverantwortung
- // Aktive Steuerung als Bauherr der laufenden Bauunterhalts- und Neubaumaßnahmen und Übernahme der Bauherreneigenschaft für ausgewählte Baumaßnahmen
- // Planung, Bewirtschaftung und Controlling des Bauhaushalts und der zugewiesenen Haushaltsmittel zur Gebäudebewirtschaftung der Hochschule
- // Erarbeitung von Konzepten unter Beachtung von Kosten und Effizienzgesichtspunkten sowie die optimale Ausnutzung der gegebenen Infrastruktur
- // Sicherstellung der Funktionssicherheit, Energieeffizienz und Nachhaltigkeit sowie Erstellung von Energieberichten und deren Auswertung
- // Pflege einer vertrauensvollen Zusammenarbeit mit dem für Hochschulbau zuständigen Landeseinrichtungen Sachsen-Anhalts sowie anderen regionalen Partnern
- // Vertretung der Hochschule in Fachgremien und Mitarbeit in regionalen und überregionalen Facharbeitskreisen

Die Anforderungen für die Leitung des Servicebereichs Facility Management sind:

- // Abgeschlossenes einschlägiges wissenschaftliches Hochschulstudium, vorzugsweise in den Ingenieurwissenschaften oder vergleichbare Berufserfahrung
- // Nachgewiesene mehrjährige Berufs- und Führungserfahrung im Bereich Facility Management, Bauplanung und -realisierung sowie im Betrieb komplexer gebäudetechnischer Infrastruktur
- // Wünschenswert sind Erfahrungen im Umfeld von Hochschul- und Wissenschaftseinrichtungen oder alternativ kommunalen Einrichtungen
- // Nachweisbare Erfahrungen in der Planung, der Bauausführung und des Betriebes technischer Anlagen sowie der Einrichtung technischer Gebäudeausrüstung
- // Möglichst Kenntnisse des öffentlichen und landesspezifischen Baurechts, insbesondere Vergabeverfahren nach VgV und UVgO, sowie des Facility Managements
- // Ausgeprägte analytische Fähigkeiten sowie eine starke Dienstleistungsorientierung bei gleichzeitiger betriebswirtschaftlicher interner Steuerung
- // Ausgeprägte Kommunikationsstärke, Teamfähigkeit, Organisationsgeschick und strukturierte Arbeitsweise
- // Sehr gute IT-Kenntnisse (Office, Vergabe- und CAFM-Software)
- // Gute Englischkenntnisse

// Bewerbungen von schwerbehinderten Menschen werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Qualifikation bevorzugt berücksichtigt. Die Hochschule Magdeburg-Stendal ist bestrebt, den Anteil von Frauen am Personal zu erhöhen und bittet daher Frauen nachdrücklich um ihre Bewerbung. Für eine erste Kontaktaufnahme stehen Ihnen die Berater*innen der durch die Hochschule Magdeburg-Stendal beauftragten Personalberatung, Anne Wieland und Georg Misgeld unter **+49 30 2063279-0**, gern zur Verfügung. Absolute Diskretion ist selbstverständlich.

// Wenn Sie an dieser Führungsaufgabe interessiert sind, senden Sie bitte Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen unter der Kennziffer 3000-689 bis zum 10.01.2022 per E-Mail an info@bt-personalberatung.de.