

Die Otto-von-Guericke-Universität Magdeburg ist eine forschungsstarke, international orientierte Universität mit rund 14.000 Studierenden und etwa 1.800 Beschäftigten sowie Lehr- und Forschungsschwerpunkten in den Ingenieur- und Naturwissenschaften, der Wirtschaftswissenschaft und der Medizin.

Im Zuge einer geplanten Nachfolgeregelung besetzen wir die Position

Leitung Dezernat Studienangelegenheiten (m/w/d)

Das Dezernat bietet umfangreiche Services und administrative Leistungen zu den Themen Studium und Lehre an. Es fungiert als strategische Schnittstelle zwischen Fakultäten, Rektorat und Verwaltung. Die 25 Mitarbeiter*innen des Dezernats teilen sich in zwei Abteilungen und eine Stabsstelle auf. Insbesondere werden Themen der Digitalisierung der Abläufe (z. B. Einführung der elektronischen Studierendenakte) sowie der weiteren Förderung der internationalen Ausrichtung die Tätigkeiten des Dezernats prägen.

Zu den Aufgaben dieser anspruchsvollen Leitungsposition gehören:

- / Personelle, fachliche und organisatorische Leitung des Dezernats
- / Weiterentwicklung der Prozesse dieser Serviceeinrichtung, insbesondere der zeitkritischen Prozesse (z.B. Immatrikulation) mit besonderem Fokus auf die Immatrikulation und Betreuung internationaler Studierender gemeinsam mit dem Dezernat Akademisches Auslandsamt/ International Office
- / Weiterentwicklung des Studierendenmanagements und des des Qualitätssystem in der Lehre
- / Weiterentwicklung der strategischen Ausrichtung des Studienangebotes, insbesondere auch für internationale Studierende, in Kooperation mit den Fakultäten und dem Rektorat
- / Beteiligung an der Planung und Durchführung von Marketingmaßnahmen zur Studierendengewinnung in Kooperation mit der Betriebseinheit Marketing Kommunikation Medien
- / Erstellung, Prüfung und Veröffentlichung von studiengangbezogenen Ordnungen, hochschulinternen Richtlinien sowie hochschulrechtlichen Regelungen studentischer Angelegenheiten (Grundsatz- und Einzelentscheidungen)
- / Leitung und Umsetzung von Digitalisierungsprojekten, z.B. elektronische Studierendenakte
- / Aktive Zusammenarbeit mit dem Prorektorat Studium und Lehre (fachlich), dem Kanzler (disziplinarisch), der Rechtsstelle, dem Dezernat Akademisches Auslandsamt/ International Office, den Studiendekanen der Fakultäten und der Betriebseinheit Marketing Kommunikation Medien sowie den dezentralen Prüfungsämtern

Als Dezernatsleitung sind Sie Teil des kollegialen Leitungsteams mit regelmäßigem strukturierten Austausch.

Die Anforderungen für die Leitung des Dezernats Studienangelegenheiten sind:

- / Abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium (Master, Diplom, Staatsexamen oder Äquivalent)
- / Erfahrung im Hochschulwesen oder vergleichbarer Institutionen
- / Mehrjährige Erfahrung in der Führung
- / Fähigkeit zum konzeptionellen Handeln, ausgeprägte Entscheidungsfähigkeit und Fähigkeit zur konsequenten Umsetzung von Entscheidungen bei gleichzeitig guter Einbindung aller Beteiligten (Changemanagement)
- / Kompetenz im Konfliktmanagement
- / Hohes Maß an Eigeninitiative und Gestaltungskompetenz
- / Interkulturelle Kompetenzen und die Fähigkeit, in und mit Teams erfolgreich zu arbeiten
- / Affinität für die Digitalisierung administrativer Prozesse
- / Sehr gute Kenntnisse der englischen Sprache
- / Rechtssichere Deutschkenntnisse
- / Wünschenswert sind außerdem fundierte Fachkenntnisse im allgemeinen Verwaltungsrecht, idealerweise mit Schwerpunkt im Hochschulzulassungs- und Prüfungsrecht sowie anwendungsbereite Kenntnisse zu Campusmanagementsystemen und Qualitätsentwicklung

Als einer der größten Arbeitgeber der Region bieten wir moderne Arbeitsbedingungen und der Verantwortung entsprechenden Handlungsspielraum. Sie profitieren von unseren wirksamen Strukturen und Angeboten:

- / Personalentwicklung
- / Familienbüro
- / Nachhaltige Campusentwicklung
- / Ggf. Unterstützung und Beratung zur Verlagerung Ihres Lebensmittelpunktes nach Magdeburg, unserer Landeshauptstadt mit einem hohen Freizeitwert und hoher Lebensqualität.

// Bewerbungen von schwerbehinderten Menschen werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Qualifikation bevorzugt berücksichtigt. Die Otto-von-Guericke-Universität strebt eine Erhöhung des Anteils von Frauen in leitenden Positionen an und bittet daher Frauen nachdrücklich um ihre Bewerbung. Für eine erste Kontaktaufnahme stehen Ihnen die Berater der durch die OVGU Magdeburg beauftragten Personalberatung, Frau Anne Wieland +49 (0)30 20 63 279-23 & Herr Georg Misgeld +49 (0)30 20 63 279-18, gern zur Verfügung. Absolute Diskretion ist selbstverständlich.

// Wenn Sie an dieser spannenden Führungsaufgabe interessiert sind, senden Sie bitte Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen unter der Kennziffer 3000-827 bis zum 31.01.2023 per E-Mail an info@bt-personalberatung.de.