

// Positionsbeschreibung

Technischer Redakteur (m/w/*)

// Das Unternehmen

ist ein mittelständischer international führender Anbieter innovativer Transportlösungen für den allgemeinen Straßen-, Schwerlast- und Spezialtransport sowie für Fahrzeuge für das Flughafen Vorfeld, wie z. B. Flugzeugschlepper, Gepäckschlepper. Mit einer umfassenden und technologisch ausgereiften Produktpalette deckt das Unternehmen die unterschiedlichsten Bedürfnisse für nahezu jede Transportaufgabe ab. Das Unternehmen produziert in Deutschland mit einer sehr hohen Fertigungstiefe, welche die gesamte Prozesskette (von der Stahlbearbeitung bis zur Regelungstechnik) beinhaltet. Mit seinen über knapp 900 Mitarbeitern ist das Unternehmen sehr erfolgreich.

Es hat inzwischen den Wandel hin zu einer modernen Technischen Dokumentation vollzogen. Es werden auch die Möglichkeiten die KI bietet, genutzt. Das Unternehmen ist in der Lage, Informationen den jeweiligen Kundenwünschen (Papier, mobile Endgeräte) entsprechend bereit zu stellen.

// Die Position

ist eine ruhestandsbedingte Nachbesetzung. Sie ist in der Abteilung Technische Dokumentation angesiedelt mit direkter Berichtslinie zum Abteilungsleiter.

Folgende Stichpunkte umreißen die weitere Verantwortung:

- Konzeptionieren, erstellen, überarbeiten und redaktionelles Ausarbeiten der Technischen Dokumentation
- Selbständige Informationsrecherche am Produkt
- Modularisieren und Standardisieren der Informationsprojekte im Redaktionssystem
- Erstellen informativer Videos zur Veranschaulichung der Bedienung und Funktionsweise der Produkte
- Pflegen und weiterentwickeln der Daten
- Koordinieren und einarbeiten von Übersetzungen

- Erstellen und überarbeiten von Bedien- und Warnschildern
- Weiterentwickeln des Redaktionsleitfadens
- Pflege von Attributen und Metainformationen in ERP und PLM für den Ersatzteilkatalog

// Unsere Erwartung

- Abschluss als Technischer Redakteur (m/w/*) bzw. vergleichbare Qualifikation oder Berufserfahrung in vergleichbarer Tätigkeit
- Gute Kenntnisse in XML-basierten Redaktionssystemen
- Technisches Verständnis
- Sichere Anwendung der Normen und Gesetze für die Technische Dokumentation
- Sehr gute Kenntnisse der Orthografie und Grammatik sowie präzise Ausdrucksweise
- Gute englische Sprachkenntnisse in Wort und Schrift
- Grundkenntnisse in CAD- und Grafikprogrammen
- Hand-on-Mentalität, Motivation, Kreativität, Bereitschaft zur Veränderung

Standort

Der Dienstsitz befindet sich in einer sehr lebenswerten Mittelstadt im Allgäu.

// Kontakt

Wenn Sie an dieser sehr verantwortungsvollen und facettenreichen Position interessiert sind, steht Ihnen unsere Beraterin Barbara Schmid für einen ersten Kontakt unter der Mobilnummer 0162 2343297 zur Verfügung. Absolute Diskretion ist für uns oberster Grundsatz.

Auf jeden Fall freuen wir uns über Ihre Unterlagen (tabellarischer Lebenslauf, Zeugniskopien, Angabe des Gehaltswunsches/Eintrittstermins). Schicken Sie diese bitte unter Angabe der Kennziffer 3000-968 an b.schmid@bt-personalberatung.de.

Die Below Tippmann & Compagnie Personalberatung GmbH ist ein im Mai 2013 gegründetes Beratungshaus mit Sitz in Berlin. Die vier geschäftsführenden Gesellschafter haben jahrzehntelang im Executive Search in einem der ganz großen

deutschen Beratungsgesellschaften als Geschäftsführer, Partner, Principal und Senior Consultant gearbeitet.